

Приложение к приказу  
КГБУЗ ККБ  
от «11» 03 2025 г.  
№ 27.2/18.3-04/56

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в КГБУЗ ККБ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в КГБУЗ ККБ (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Главным врачом КГБУЗ ККБ.

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства КГБУЗ ККБ (далее – Больница), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Больницы и размещению на бумажном носителе, в помещениях Больницы, в местах сбора и обработки персональных данных.

#### 1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Больницей.

#### 1.3. Основные понятия

1.3.1. Для описания целей Политики используются следующие понятия:  
**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе

случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### **1.4. Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Больницей:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники Больницы, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

#### **1.5. Нормативные ссылки**

1.5.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

– Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 1-4);

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Приказ Минздрава России от 15.12.2014 N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

– Приказ министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2023 N 408 «Об утверждении перечня документов, образующихся в деятельности министерства здравоохранения российской федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»;

– Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

– Устав КГБУЗ ККБ, утвержден приказом Министерства здравоохранения Красноярского края 04.05.2016 №221-орг.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**2.1. Обработка персональных данных осуществляется Больницей в следующих целях:**

– осуществление медицинской деятельности в соответствии с Уставом КГБУЗ ККБ и выданными КГБУЗ ККБ лицензиями на совершение медицинской деятельности;

– кадровое обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ

– формирование КГБУЗ ККБ базы кандидатов на вакантные должности;

– информационное обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ;

– материально-техническое обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ;

– достижение стратегических целей в соответствии с утвержденными планами по развитию КГБУЗ ККБ.

## **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**3.1. Правовые основания обработки персональных данных.**

Правовые основания обработки персональных данных Субъектов персональных данных устанавливаются с учетом условий обработки персональных данных, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в Больнице, являются:

– согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством

Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных;

– защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– судебный акт, акт другого органа или должностного лица, подлежащий исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

– договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– права и законные интересы оператора или третьих лиц, либо достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

– статистические или иные исследовательские цели обработки персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

– персональные данные, подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

– осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

– участие Больницы в экспериментальных мероприятиях, в порядке и на условиях, предусмотренными Федеральным законом от 24 апреля 2020 года N 123-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации - городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона «О персональных данных» и Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 258-ФЗ «Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в Российской Федерации».

**3.2. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности Больницы в результате реорганизации**

### **3.2.1. Поручение обработки персональных данных**

3.2.1.1. Больница не поручает обработку персональных данных другому лицу.

### **3.2.2. Передача персональных данных**

Больница вправе передавать персональные данные третьим лицам на основании требований действующего законодательства Российской Федерации или согласия субъекта персональных данных на передачу персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных.

## **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **4.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Больницей**

Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Больницей, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении к настоящей Политике.

## **5. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **5.1. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных осуществляется Больницей в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и

актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Больница принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **5.2. Конфиденциальность персональных данных**

5.2.1. Настоящей политикой установлена обязанность для работников Больницы, получивших доступ к персональным данным, в части исполнения требований по защите персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящей Политикой и иными локальными актами Больницы, регулирующими порядок обработки персональных данных.

## **5.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

5.3.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.3.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Больницей.

5.3.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Больница

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

5.3.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия основания, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», возлагается на Больницу.

5.3.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование и адрес Больницы;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Больницей способов обработки персональных данных;

7) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

8) подпись субъекта персональных данных.

5.3.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных



согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.3.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.3.8. Персональные данные могут быть получены Больницей от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии наличия оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

#### **5.4. Трансграничная передача персональных данных**

5.4.1. Трансграничная передача персональных данных Больницей не осуществляется.

#### **5.5. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации**

##### ***5.5.1. Общие положения***

5.5.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

##### ***5.5.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации***

5.5.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.5.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.5.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Больницы или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Больницей), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Больницей без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Больницы.

5.5.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Больницы, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Больницей способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.5.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных

отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.5.2.6. Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.5.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

### ***5.5.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации***

5.5.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, что в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.5.3.2. Обеспечивается отдельное хранение персональных данных

(материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.5.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Больницей.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

### **6.1. Права субъектов персональных данных**

#### **6.1.1. *Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным***

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Больницей;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Больницей способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Больницы, сведения о лицах (за исключением сотрудников Больницы), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Больницей или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Больницы, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Больницей обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Больницы уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Больницей в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Больницей в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Больницей запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Больницей в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Больницей (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Больницей, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Больница предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Больницу или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Больницу или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. Больница вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Больнице.

***6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации***

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Больницей не осуществляется.

***6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных***

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Больницей не осуществляется.

***6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия КГБУЗ ККБ***

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что Больница осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Больницы через уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **6.2. Обязанности КГБУЗ ККБ**

### **6.2.1. Обязанности КГБУЗ ККБ при сборе персональных данных**

6.2.1.1. При сборе персональных данных Больница предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Больницей согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Больница разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Больница до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование и адрес Больницы или либо фамилия, имя, отчество и адрес представителя Больницы;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. Больница не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Больницей;

2) персональные данные получены Больницей на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) Больница осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления



профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Больница обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Больницы.

### ***6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения КГБУЗ ККБ обязанностей, установленных нормативными актами Российской Федерации***

6.2.2.1. Больница принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, установленных нормативными актами Российской Федерации. Больница самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения данных обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Больницу не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Больницы;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Больницей мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

6) ознакомление сотрудников Больницы, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

### ***6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке***

6.2.3.1. Больница при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3.1) применением для уничтожения персональных данных, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- 9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

**6.2.4. Обязанности КГБУЗ ККБ при обращении субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

6.2.4.1. Больница сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Больницей в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Больница дает в письменной форме мотивированный ответ в

срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Больницей в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. Больница предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Больница вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Больница уничтожает такие персональные данные. Больница уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. Больница сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Больницей в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

***6.2.5. Обязанности КГБУЗ ККБ по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных***

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Больница осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных,

или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Больница осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Больница на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Больницей или лицом, действующим по поручению Больницы, Больница в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Больницы. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Больница в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Больница уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных,

повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Больница с момента выявления такого инцидента уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Больницей на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Больница прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Больницей и субъектом персональных данных либо если Больница не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Больница прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором,

стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Больницей и субъектом персональных данных, либо если Больница не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, Больница в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Больницей в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Больница блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Больницы) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

#### ***6.2.6. Уведомление об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных***

6.2.6.1. Больница, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование, адрес Больницы;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

5) дата начала обработки персональных данных;

6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;

7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений, Больница не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных Больница уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях.**

7.1.1. Больница назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. Больница предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:



1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Больницей и сотрудниками Больницы законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников Больницы положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

## **7.2. Ответственность**

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Приложение  
к Политике в отношении  
обработки персональных  
данных в КГБУЗ ККБ

**Сведения о персональных данных, обрабатываемых в КГБУЗ ККБ**

Перечень обрабатываемых ПДн*	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн
<b>Цель обработки ПДн:</b>		
Осуществление медицинской деятельности в соответствии с Уставом КГБУЗ ККБ и выданными КГБУЗ ККБ лицензиями на совершение медицинской деятельности		
<p><i>Физические лица, являющиеся пациентами КГБУЗ ККБ:</i></p> <p><u>специальные:</u>  сведения о заболеваниях;  сведения о состоянии здоровья;  сведения о диагнозах;  сведения о группе крови, резус-фактор;  сведения об аллергических реакциях;  сведения о назначенных исследованиях и консультациях;  сведения о результатах медицинского обследования;  сведения о нетрудоспособности;  сведения о госпитализациях;  сведения о проведенных оперативных вмешательствах в амбулаторных условиях;  сведения о дозах облучения при рентгенологических исследованиях;  сведения о лечебно-профилактических мероприятиях;  сведения об оказанных медицинских услугах;  сведения об оказанной медицинской помощи;  сведения о медицинских заключениях;  сведения о видах оказанной медицинской помощи;  сведения о результатах обращения за медицинской помощью;  сведения о назначенных лекарственных препаратах;</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных

<p>сведения о беременности; сведения о родах; сведения о рекомендуемом санаторно-курортном лечении; сведения о профилактических прививках</p> <p><u>иные:</u> фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; адрес регистрации; данные полиса обязательного медицинского страхования; данные полиса добровольного медицинского страхования; данные медицинского страхового полиса; номер медицинской карты; сведения о семейном положении; сведения об образовании; сведения о занятости; сведения о месте работы; сведения о замещаемой должности; реквизиты листка нетрудоспособности; снилс; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о льготах; данные документа, удостоверяющего право на получение набора социальных услуг; реквизиты санаторно-курортной карты</p>		
--	--	--

<p><i>Физические лица, входящие в органы управления КГБУЗ ККБ:</i></p> <p><u>иные:</u>          фамилия, имя, отчество;          контактные телефоны;          адрес электронной почты;          сведения о замещаемой должности;          сведения о замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных
<p><b>Цель обработки ПДн:</b>          Материально-техническое обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ</p>		
<p><i>Иные физические лица, выразившие согласие на обработку КГБУЗ ККБ их персональных данных:</i></p> <p><u>иные:</u>          фамилия, имя, отчество;          адрес места жительства;          номер телефона;          данные документа, удостоверяющего личность</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных
<p><i>Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:</i></p> <p><u>иные:</u>          фамилия, имя, отчество;          ИНН;          СНИЛС;          дата рождения;          данные документа, удостоверяющего личность;          адрес регистрации;          адрес проживания;          номер телефона;          адрес электронной почты;          реквизиты банковского счета</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных

<p><i>Физические лица, не относящиеся к пациентам КГБУЗ ККБ, заключившие или намеревающиеся заключить с КГБУЗ ККБ договорные отношения в связи с осуществлением КГБУЗ ККБ административно-хозяйственной деятельности.:</i></p> <p><u>иные:</u>          фамилия, имя, отчество;          ИНН;          СНИЛС;          дата рождения;          данные документа, удостоверяющего личность;          адрес регистрации;          адрес проживания;          номер телефона;          адрес электронной почты;          реквизиты банковского счета</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных
<p><b>Цель обработки ПДн:</b>  <b>Кадровое обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ</b></p>		
<p><i>Физические лица, являющиеся работниками КГБУЗ ККБ:</i></p> <p><u>иные:</u>          фамилия, имя, отчество;          год рождения;          должность;          структурное подразделение;          контактные телефоны;          реквизиты банковского счета;          дата рождения;          пол;          адрес регистрации;          адрес электронной почты;          гражданство;          СНИЛС;          данные документа, удостоверяющего личность;          сведения об образовании;</p>	Смешанная	До момента прекращения трудовых отношений субъекта персональных данных и КГБУЗ ККБ

<p>ученая степень; ученое звание; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер; ИНН; реквизиты трудового договора; сведения о наличии гражданства другого государства; стаж работы; дата регистрации по месту жительства; адрес места жительства; адрес проживания; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу; размер оклада; размер надбавки; размер вознаграждения; ставка; данные о командировках; реквизиты листка нетрудоспособности; период нетрудоспособности; сведения о взысканиях; реквизиты трудовой книжки; данные трудовой книжки; данные полиса обязательного медицинского страхования; сведения о прохождении медицинского осмотра; реквизиты банковской карты; сведения об удержанных суммах; фотография; отношение к воинской обязанности и воинское звание; сведения о переводах на другую работу; сведения о трудовой деятельности</p>		
--	--	--

<b>Цель обработки ПДн:</b>		
<b>Формирование КГБУЗ ККБ базы кандидатов на вакантные должности</b>		
<p><i>Физические лица, являющиеся кандидатами на вакантные должности:</i></p> <p><u>иные:</u>            фамилия, имя, отчество;            сведения о месте рождения;            дата рождения;            пол;            сведения о гражданстве;            сведения о знании иностранного языка;            сведения об образовании и повышении квалификации;            сведения о наличии специальных знаний;            сведения о профессии (специальности);            сведения о трудовой деятельности;            сведения о приемах, перемещениях (переводах) и увольнениях по предыдущим местам работы;            сведения о доходах;            номера банковского расчетного счета;            сведения о семейном положении и составе семьи;            сведения о документе, удостоверяющем личность;            адрес и дата регистрации по месту постоянного жительства;            адрес и дата регистрации по месту временного пребывания;            адрес фактического места жительства;            номер телефона;            идентификационный номер налогоплательщика;            номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;            номер полиса обязательного медицинского страхования;            сведения о воинском учете;            фотография</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных

<b>Цель обработки ПДн:</b> Информационное обеспечение деятельности КГБУЗ ККБ		
<p><i>Физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и соответствует требованиям, установленным законодательством о персональных данных:</i></p> <p><u>иные:</u>            фамилия, имя, отчество;            фотография;            сведения об образовании;            адрес;            контактные телефоны;            адрес электронной почты;            сведения о замещаемой должности</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных
<p><i>Иные физические лица, выразившие согласие на обработку КГБУЗ ККБ их персональных данных:</i></p> <p><u>иные:</u>            фамилия, имя, отчество;            номер телефона;            адрес электронной почты</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных
<b>Цель обработки ПДн:</b> Достижение стратегических целей в соответствии с утвержденными планами по развитию КГБУЗ ККБ		
<p><i>Физические лица, выразившие согласие на обработку КГБУЗ ККБ их персональных данных:</i></p> <p><u>иные:</u>            фамилия, имя, отчество;            номер телефона;            адрес электронной почты</p>	Смешанная	До момента достижения целей обработки персональных данных

\*ПДн – персональные данные